

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації

1. Відділ з питань надзвичайних ситуацій (далі - відділ) є структурним підрозділом Брусилівської районної державної адміністрації, який утворюється головою райдержадміністрації і є підзвітним та підконтрольним голові даної держадміністрації та управлінню з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи.

Відділ є органом управління районної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту населення і територій (далі - районна територіальна підсистема цивільного захисту).

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами МНС України, розпорядженнями голови облдержадміністрації, розпорядженнями голови райдержадміністрації а також цим Положенням.

3. Основними завданнями відділу є:

участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, а також ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи;

організація відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

розроблення і здійснення заходів щодо підтримання готовності органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;

здійснення разом з іншими органами управління територіальної підсистеми цивільного захисту інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій та створення банків даних із питань захисту населення і реабілітації територій, забруднених внаслідок Чорнобильської катастрофи.

4. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. Забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення.

4.2. Подає голові райдержадміністрації та управлінню з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи облдержадміністрації:

пропозиції до проектів державних, регіональних та місцевих програм щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи;

пропозиції щодо включення до проекту місцевого бюджету витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, систем зв'язку та централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків, а також наслідків Чорнобильської катастрофи.

4.3. Здійснює у межах своїх повноважень збір, накопичення, обробку, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки в регіоні.

4.4. Подає голові райдержадміністрації пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі.

4.5. Координує діяльність служб цивільної оборони району, органів місцевого самоврядування, сил територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

4.6. Забезпечує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуацій.

4.7. Бере участь:

у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює районування територій за наявністю потенційно - небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха;

у підготовці для подання голові райдержадміністрації пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду місцевого бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій;

у проведенні аналізу та розслідуванні причин виникнення надзвичайних ситуацій;

в організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що проводяться силами територіальної підсистеми цивільного захисту;

у впровадженні в практику досягнень науки і техніки з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, зменшення впливу

негативних наслідків та проведення робіт з їх ліквідації;

у розробленні для подання в установленому порядку голові райдержадміністрації планів цивільного захисту і заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

в організації та проведенні підготовки органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період, зокрема підготовки учнів і студентів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту (цивільної оборони);

у межах своїх повноважень у виконанні завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності району;

у здійсненні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період;

у наданні щорічних організаційно-методичних вказівок облдержадміністрації щодо навчання населення захисту і діям у надзвичайних ситуаціях.

4.8. Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом та цільовим використанням матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

4.9. Сприяє під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням сил оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованих та невоєнізованих формувань.

4.10. Організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде їх облік, контролює стан утримання таких споруд, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану.

4.11. Разом з районним відділом головного управління МНС України в Житомирській області:

організовує та проводить перевірки готовності органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту до виконання покладених на них завдань;

формує державне замовлення на матеріально - технічні засоби, необхідні для потреб органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту;

подає голові райдержадміністрації пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту, а також щодо місць їх зберігання.

4.12. Організовує накопичення та зберігання засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту та їх своєчасну видачу під час загрози виникнення або виникнення радіаційних і хімічних аварій та в особливий період.

4.13. Перевіряє готовність комунальних аварійно-рятувальних служб до реагування на надзвичайні ситуації.

4.14. Розробляє і здійснює у межах своїх повноважень заходи щодо участі органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту в територіальній обороні.

4.15. Бере у межах своїх повноважень участь у здійсненні антитерористичних заходів.

4.16. Готує та вносить на розгляд голови райдержадміністрації пропозиції щодо оголошення окремих місцевостей зонами надзвичайної ситуації у разі її виникнення.

4.17. Вносить на розгляд голови райдержадміністрації пропозиції щодо погодження проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів за участю особового складу Збройних Сил, інших військових формувань та правоохоронних органів з використанням озброєння і військової техніки, за умови присутності цивільного населення, організовує під час розроблення та виконання такого плану взаємодію з органами військового управління.

4.18. Організовує роботу розрахунково-аналітичних груп з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайних ситуацій.

4.19. Утримує на балансі матеріально - технічні ресурси місцевого матеріального резерву, призначені для здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню, а також пункт управління райдержадміністрації і здійснює планування його фінансового забезпечення.

4.20. Організовує та забезпечує роботу комісії райдержадміністрації з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

4.21. Здійснює у межах своїх повноважень:

контроль за проведенням робіт з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи та інших радіаційних аварій, зокрема за будівництвом об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури, будівництвом (придбанням) житла для громадян, які проживають на радіоактивно забруднених територіях та у місцях їх компактного переселення;

контроль за цільовим використанням коштів, виділених з державного і місцевих бюджетів, для проведення робіт з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи.

4.22. Дає оцінку радіаційній обстановці на територіях, забруднених внаслідок Чорнобильської катастрофи та інших радіаційних аварій, організовує проведення радіоекологічного моніторингу і координує роботи з

визначення радіаційної обстановки на таких територіях.

4.23. Готує аналітичні та інформаційні матеріали про стан захисту населення, яке постраждало від наслідків радіаційних аварій.

4.24. Готує у межах своїх повноважень для подання голові райдержадміністрації пропозиції щодо потреби у видатках на проведення робіт з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи.

4.25. Бере участь в межах своїх повноважень, у виконанні зобов'язань за міжнародними договорами у сфері захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій та Чорнобильської катастрофи.

4.26. Планує та координує формування, ведення та використання обласного страхового фонду документації відповідно до затверджених програм формування страхового фонду документації.

4.27. Розробляє та вносить в установленому порядку на розгляд голови райдержадміністрації та РВ ГУ МНС України в Житомирській області пропозиції щодо удосконалення законодавства у сфері цивільного захисту.

4.28. Забезпечує в межах своїх повноважень, реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та здійснює контроль за її збереженням.

4.29. Організовує роботу із забезпечення готовності системи зв'язку та централізованого оповіщення.

4.30. Організовує роботу районної евакуаційної комісії.

4.31. Забезпечує отримання та доведення до місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування розпоряджень про переведення територіальної підсистеми цивільного захисту у вищі ступені готовності.

4.32. Виконує інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

5. Відділ має право:

одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

заслуховувати інформацію начальників служб ЦО району, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності і підпорядкування, про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту та в установленому законодавством порядку давати їм обов'язкові для виконання розпорядження про усунення порушень вимог цивільного захисту;

залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій та їх виникненням, сили територіальної системи цивільного захисту згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів -

за погодженням з їх керівниками.

6. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації та з органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форми власності і підпорядкування, об'єднаннями громадян.

7. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади головою райдержадміністрації за погодженням з управлінням з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи. На посаду начальника відділу призначається цивільна особа у порядку, встановленому законодавством.

8. Начальник відділу:

8.1. здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань та прийняті ним рішення.

8.2. Організовує діяльність відділу, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації та заходів, пов'язаних з ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи.

8.3. Подає на затвердження голові райдержадміністрації кошторис і штатний розпис відділу в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

8.4. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує та контролює їх виконання працівниками відділу.

8.5. Забезпечує виконання вимог законодавства з питань проходження працівниками відділу державної служби.

8.6. Вирішує в установленому порядку питання щодо призначення на посаду та звільнення з посади працівників відділу.

8.7. Здійснює видатки в межах затвердженого кошторису на утримання відділу.

8.8. Забезпечує у межах своїх повноважень підготовку проектів розпоряджень голови райдержадміністрації.

8.9. Звертається з поданням до районної державної адміністрації і органів місцевого самоврядування щодо прийняття рішень про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні законодавства у сфері цивільного захисту.

8.10. Інформує правоохоронні органи про виявлені на об'єктах господарювання та територіях порушення, які можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій.

8.11. Бере участь у розгляді районною державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних з діяльністю органів

управління і сил територіальної підсистеми цивільного захисту.

8.12. Скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

9. Відділ утримується за рахунок коштів державного бюджету. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників відділу, кошторис, штатний розпис затверджуються головою держадміністрації після проведення експертизи відповідними фінансовими органами.

10. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.